PATVIRTINTA
Vilniaus Markučių lopšelio-darželio
direktoriaus 2026 m. kovo12 d.
įsakymu Nr. V- 70

VILNIAUS MARKUČIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO NETIESIOGINIO DARBO SU VAIKAIS VALANDŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Markučių lopšelis-darželis (toliau – lopšelis-darželis) netiesioginio darbo su vaikais valandų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ugdymo mokytojo, ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo mokytojo, logopedo, socialinio pedagogo ir psichologo (toliau - pedagogai) netiesioginio darbo su vaikais konkrečius darbus ir jų organizavimo tvarką.

2. Pedagogų netiesioginių valandų su mokiniais panaudojimą reglamentuoja LR Vyriausybės nutarimai, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai, lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklės, mokymo lėšų apskaičiavimo, darbo grafikai ir kiti dokumentai.

3. Šis tvarkos aprašas parengtas siekiant užtikrinti pedagogų atsakomybę ir veiklos kokybę, teisingai ir tikslingai panaudojant netiesioginio darbo su vaikais valandas.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

4.1. kontaktinės valandos – laikas, skirtas tiesiogiai dirbti su vaikais;

4.2. nekontaktinės valandos – laikas, skirtas netiesiogiai dirbti su vaikais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

5. Šio tvarkos aprašo tikslas – tinkamai planuoti ir organizuoti laiką, skirtą pedagogų netiesioginio darbo su vaikais veiklai.

6. Šiuo tvarkos aprašu vadovaujasi visi lopšelio-darželio pedagogai.

II SKYRIUS
VALANDŲ, SKIRTŲ NETIESIOGIAI DIRBTI SU VAIKAIS, ORGANIZAVIMAS

7. Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo mokytojams skiriamos 36 valandos per savaitę, iš jų 30 valandų skiriama tiesiogiai dirbti su vaikais ir 6 valandos netiesiogiai dirbti su vaikais.

7.1. Netiesioginio darbo su vaikais laikas, naudojamas metodinei veiklai:

7.1.1. pasirengti ugdomajai veiklai;

7.1.2. ugdomajai veiklai planuoti ir kitai dokumentacijai tvarkyti elektroniniame dienyne;

7.1.3. programoms, projektams rengti ir dalyvauti projektinėje veikloje;

7.1.4. vaikų pasiekimams vertinti ir analizuoti;

7.1.5. dalyvauti rengiant individualias programas;

7.1.6. pasirengimui atvirai veiklai ir gerosios patirties sklaidai ir apibendrinimui;

7.1.7. turizmo renginiams, išvykoms organizuoti;

7.1.8. lopšelio-darželio informaciniams leidiniams, publikacijoms, pranešimams ir rekomendacijoms rengti;

7.1.9. grupės ir lopšelio-darželio informaciniams stendams tvarkyti;

7.1.10. edukaciniams-kultūriniams renginiams pasirengti, organizuoti ir dalyvauti juose;

7.1.11. darbui kūrybinėse grupėse;

7.1.12. kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų medžiagai tvarkyti;

7.1.13. tėvams (globėjams) konsultuoti ir pagalbai ugdymo klausimais teikti;

7.1.14. tiriamajai analitinei veiklai organizuoti ir vykdyti;

7.1.15. dokumentacijai tvarkyti, rengiantis atestuotis;

7.1.16. ugdymo priemonėms gaminti, įsigyti ir atnaujinti;

7.1.17. savišvietai ir veiklos savianalizei, įsivertinimui

7.1.18. dalyvauti mokymuose, seminaruose ar kito pobūdžio kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skaityti ir analizuoti metodinę, mokslinę literatūrą.

7.2. Netiesioginio darbo su vaikais laikas, naudojamas kitai visuomeninei veiklai:

7.2.1. darbui lopšelio-darželio savivaldoje;

7.2.2. dalyvavimui tarybų, komisijų, trumpalaikių ir ilgalaikių darbo grupių veikloje;

7.2.3. lopšelio-darželio veiklos kokybei įsivertinti.

8. Ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo mokytojui, dirbančiam lopšelyje-darželyje su ikimokyklinio amžiaus vaikais, skiriamos 36 valandos per savaitę, iš jų 24 valandos skiriamos tiesiogiai dirbti su vaikais ir 12 valandų skiriama netiesiogiai dirbti su vaikais.

8.1. Netiesioginio darbo su vaikais laiko panaudojimas:

8.1.1. muzikinio ugdymo veiklai planuoti;

8.1.2. pasirengti muzikinio ugdymo veiklai;

8.1.3. lopšelio-darželio, miesto, savivaldybės renginiams pasirengti, organizuoti, dalyvauti;

8.1.4. darbams planuoti, dokumentacijai tvarkyti, elektroniniam dienynui pildyti;

8.1.5. metodinei pagalbai pedagogams, tėvams (globėjams) teikti ir konsultuoti muzikinio vaikų ugdymo klausimais;

8.1.6. kitai veiklai, kuri nurodyta šio tvarkos aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose.

9. Ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros mokytojui, dirbančiam lopšelyje-darželyje su ikimokyklinio amžiaus vaikais, skiriamos 36 valandos per savaitę, iš jų 24 valandos skiriamos tiesiogiai dirbti su vaikais ir 12 valandų skiriama netiesiogiai dirbti su vaikais.

9.1. Netiesioginio darbo su vaikais laiko panaudojimas:

9.1.1. kūno kultūros ugdymo veiklai planuoti;

9.1.2. pasirengti kūno kutrūros ugdymo veiklai;

9.1.3. lopšelio-darželio, miesto, savivaldybės renginiams pasirengti, organizuoti, dalyvauti;

9.1.4. darbams planuoti, dokumentacijai tvarkyti, elektroniniam dienynui pildyti;

9.1.5. metodinei pagalbai pedagogams, tėvams (globėjams) teikti ir konsultuoti kūno kultūros vaikų ugdymo klausimais;

9.1.6. kitai veiklai, kuri nurodyta šio tvarkos aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose.

10. Logopedui, dirbančiam su ikimokyklinio amžiaus vaikais skiriamos 36 valandos per savaitę, iš jų 22 valandos skiriamos tiesiogiai dirbti su vaikais ir 14 valandų skiriama netiesiogiai dirbti su vaikais.

10.1. Netiesioginio darbo su vaikais laiko panaudojimas:

10.1.1. darbams planuoti, dokumentacijai, elektroniniam dienynui pildyti;

10.1.2. planams, programoms rengti;

10.1.3. darbui lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijoje;

10.1.4. metodinei pagalbai pedagogams, tėvams (globėjams) teikti ir konsultuoti specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymo klausimais;

10.1.5. pasirengti logopedinėms pratyboms;

10.1.6. gaminti metodines priemones;

10.1.7. dalyvauti mokymuose, seminaruose ar kito pobūdžio kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skaityti ir analizuoti metodinę, mokslinę literatūrą;

10.1.8. dalyvauti metodiniuose susirinkimuose, lopšelio-darželio darbo grupėse, komandose, komisijose;

10.1.9. kitai veiklai, kuri nurodyta šio tvarkos aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose.

11. Psichologui, specialiam pedagogui ir socialiniam pedagogui, dirbančiam su ikimokyklinio amžiaus vaikais skiriamos 36 valandos per savaitę, iš jų ne daugiau kaip 60 procentų darbo laiko skiriama tiesioginiams darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų švietimo pagalbos ir (arba)

specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, jų tėvus (globėjus), taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23^1 straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojus ir kitus lopšelio-darželio darbuotojus), vesti jiems užsiėmimus), o kita jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais:

11.1. veikloms planuoti ir joms pasirengti;

11.2. dokumentams rengti;

11.3. bendradarbiauti su mokytojais, vaikų tėvais (globėjais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais;

11.4. kitai veiklai, kuri nurodyta šios tvarkos aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose.

III SKYRIUS
VALANDŲ, SKIRTŲ NETIESIOGINIAM DARBUI SU VAIKAIS, SUTEIKIMAS IR ATSISKAITOMYBĖ

12. Netiesioginiam darbui su vaikais numatytos per savaitę valandos pedagogams įskaičiuojamos į bendrą darbo apskaitos laiką.

13. Netiesioginio darbo su vaikais laikas šio tvarkos aprašo 7, 8, 9, 10 ir 11 punktuose apskaičiuotas dirbant 1 pareigybe. Jei pedagogas dirba ne visą darbo krūvį arba daugiau, tai nekontaktinės valandos apskaičiuojamos proporcingai.

14. Pedagogas netiesioginio darbo su vaikais valandomis dirba lopšelyje-darželyje arba savo pasirinktoje, atitinkamai metodinei veiklai pritaikytoje aplinkoje.

15. Metodinė veikla gali būti vykdoma ir už lopšelio-darželio ribų: pedagogai turi teisę netiesioginio darbo su vaikais valandas skirti kvalifikacijai tobulinti ir kelti kitose ugdymo institucijose, bibliotekose, tobulinti kvalifikaciją savišvietos ir / ar kitokiais būdais.

16. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui analizuoja ir vertina panaudotų netiesioginio darbo su vaikais valandų tikslingumą, konsultuoja pedagogus netiesioginio darbo su vaikais valandų panaudojimo klausimais, teikia išvadas ir siūlymus lopšelio-darželio direktoriui.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Netiesioginio darbo su vaikais tvarka aptariama metodinės grupės posėdyje / pedagoginių darbuotojų susirinkime. Mokytojų tarybai pritarus tvarkos aprašą įsakymu tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

18. Netiesioginio darbo su vaikais valandų panaudojimo tvarkos aprašo vykdymą kontroliuoja lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

_____