

PATVIRTINTA  
Vilniaus Markučių lopšelio-darželio  
direktorius 2025 m. lapkričio 19 d.  
įsakymu Nr. V-181

## **MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Vilniaus Markučių lopšelio-darželio (toliau – lopšelis-darželis) meninio ugdymo mokytojo pareigybė yra priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: priskiriamas A2 lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: planuoti ir organizuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninį (muzikinį) ugdymą.
4. Meninio ugdymo mokytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja meninio ugdymo mokytojo, dirbančio lopšelyje-darželyje profesinę veiklą.
5. Meninio ugdymo mokytojas (toliau – mokytojas) dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisėsaktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.
6. Pareigybės pavaldumas: mokytojas yra pavaldus lopšelio-darželio direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Mokytoją skiria į pareigas ir atleidžia iš pareigų lopšelio-darželio direktorius.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI**

7. Mokytojas turi atitikti šiuos specifinius reikalavimus:
  - 7.1. pareigybė, kuriai būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija;
  - 7.2. lietuvių kalbos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus (turėti ne žemesnę kaip antrąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją B2);
  - 7.3. turėti skaitmeninio raštingumo gebėjimus ir būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras;
  - 7.4. atitikti kitus specialius reikalavimus:
    - 7.4.1. būti neprikaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;
    - 7.4.2. išmanyti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo programas, raidos ypatumus, ugdymo(si) būdus, formas, metodus, gebėti juos taikyti praktikoje;

- 7.4.3. gebėti organizuoti darbą su skirtingo amžiaus vaikais, su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais;
- 7.4.4. išmanyti specialių priemonių ir ugdymo metodų panaudojimą meninio ugdymo galimybių lavinimo veikloje;
- 7.4.5. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, metinius planus, ataskaitas ir kt.;
- 7.4.6. gebėti savarankiškai parengti meninio ugdymo programas ikimokyklinio, priešmokyklinio, specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams;
- 7.4.7. planuoti, organizuoti ir įgyvendinti ugdomąjį procesą ir projektines veiklas;
- 7.4.8. gebėti numatyti veiklos prioritetus, ugdymo proceso tikslus ir uždavinius, veiklos turinį;
- 7.4.9. spręsti iškilusias problemas ir konfliktus;
- 7.4.10. dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, nepažeisti pedagoginės etikos normų.
- 7.4.11. vadovautis LR įstatymais, LR Švietimo įstatymu, specialaus ugdymo įstatymu, saugos darbe, priešgaisrinės ir civilinės saugos instrukcijomis, lopšelio-darželio nuostatais, lopšelio-darželio darbo taisyklėmis, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais lopšelio-darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS**

- 8. Mokytojas vykdo šias funkcijas mokymo programai įgyvendinti, pasirengti jos įgyvendinimui, taip pat su lopšelio-darželio bendruomenėje susijusioje veikloje:
  - 8.1. organizuoti ir vykdyti meninį ugdymą lopšelyje-darželyje, parenkant ugdymo priemones pagal vaikų amžių ir galimybes;
  - 8.2. mokslo metams parengti meninio ugdymo programą darbui su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytiniais;
  - 8.3. padėti vaikams tenkinti jų saviraiškos ir saviugdos poreikius, plėtoti kūrybinius, kultūrinius interesus;
  - 8.4. organizuoti ugdymo procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymosi poreikius pagal vaikų gebėjimus ir galimybes;
  - 8.5. organizuoti ir pravesti muzikos užsiėmimus, pramogas, šventes, vakarones, rengti jų scenarijus;
  - 8.6. metinę programą ir planus derinti su direktoriaus pavadootoju ugdymui ir prasidėjus mokslo metams, iki rugsėjo 5 d. pateikti tvirtinti lopšelio-darželio direktoriui;
  - 8.7. ruošti vaikus ir dalyvauti įvairiuose konkursuose, šventėse, koncertuose įstaigoje, mieste, respublikoje;
  - 8.8. telkti kolektyvą bendriems renginiams ir pagal galimybes dalyvauti miesto, rajono, respublikos renginiuose;
  - 8.9. užtikrinti ugdomų vaikų saugumą ir saugią ir sveiką mokymo aplinką, apsaugant vaikus nuo patyčių bei imantis auklėjimo priemonių, pastebėjus patyčias ir informuojant direktorių apie pastebėtas patyčias;
  - 8.10. atsakyti už salės tvarką, inventorių, rūpintis salės estetiniu apipavidalinimu, funkcionalumu;
  - 8.11. rūpintis reikiamų meninių/muzikinių priemonių įsigijimu arba jų gamyba;

- 8.12. tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus (programų ir planų rengimui, metodinės medžiagos rinkimui, sistemimui, priemonių gamybai arba paieškai, pasirengimui kitos dienos darbui) ir lankomumo grafikus;
- 8.13. tobulinti kvalifikaciją ir nustatyta tvarka atestuotis;
- 8.14. dalyvauti atliekant lopšelio-darželio veiklos įsivertinimą;
- 8.15. dalyvauja lopšelio-darželio metodinėje veikloje, vidaus audite, kultūriniuose renginiuose;
- 8.16. bendradarbiauti su lopšelio-darželio dirbančiais ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojais ir specialistais;
- 8.17. organizuoti ir vesti muzikinę veiklą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams kartą arba du kartus per savaitę pagal parengtą organizuotų veiklų tvarkaraštį;
- 8.18. mokyti ugdytinius išreikšti save meninėmis priemonėmis, lavinti muzikine klausą judesių koordinaciją, ritmo pajautimą ir t.t..;
- 8.19. planuoti meninio ugdymo turinį atsižvelgiant į sezoniškumą, kalendorines šventes, teminius planus, ugdytinių poreikius ir galimybes;
- 8.20. šalia bendrųjų meninio ugdymo uždavinių planuoja ir realizuoja korekcinius uždavinius;
- 8.21. kasmet, baigiantis mokslo metams, iki birželio mėn. 1 d. parengti metinę darbo ataskaitą, įvertinant taikytų darbo formų veiksmingumą nurodant ugdytinių pasiekimus ir pažangą bei priežastis dėl programinių tikslų neįgyvendinimo;
- 8.22. be šiame aprašyme išvardytų pareiginių funkcijų, meninio ugdymo mokytojas turi vykdyti ir kitus direktoriaus ir/ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su lopšelio-darželio veikla.

#### **IV SKYRIUS UGDYTINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
  - 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
  - 9.2. primena asmeniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, lopšelio-darželio nuostatas ir elgesio taisykles;
  - 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės mokytoją, lopšelio-darželio direktorių, tėvus apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
  - 9.4. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

#### **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

10. Mokytojas atsako už:
  - 10.1. už lopšelio-darželio nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse, pareigybės aprašyme numatytų pareigų bei funkcijų kokybišką vykdymą;
  - 10.2. už kokybišką muzikinį ugdymą, tradicijų ir kultūros vertybių puoselėjimą;

- 10.3. už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos su sijos su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;
- 10.4. už vaikų saugumą užsiėmimų metu, neformaliojo ugdymo bei lopšelio-darželio organizuojamų renginių metu;
- 10.5. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą.
11. Už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą ar neetišką elgesį atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
12. Mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria lopšelio-darželio direktorius.

Su pareigybių aprašu susipažinau: \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_ (data)